

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2026/2027

Identificación y características de la asignatura					
Código	401954				
Denominación (español)	Gestión Colaborativa de Proyectos				
Denominación (inglés)	Collaborative project management				
Titulaciones	Máster Universitario en Metodología para la Modelización de la Información de la Construcción / Building Information Modeling (BIM) en el Desarrollo Colaborativo de Proyectos				
Centro	Escuela Politécnica				
Módulo	Trabajo Colaborativo en Proyectos				
Materia	Formación Metodológica				
Carácter	Obligatorio	ECTS	6	Semestre	1
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
Fernando Sánchez Figueroa		I4 (despacho 59)		fernando@unex.es	
Área de conocimiento	Lenguajes y Sistemas Informáticos				
Departamento	Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)	Fernando Sánchez Figueroa				
Competencias					
COMPETENCIAS ESPECÍFICAS <i>(Según los planes de estudio aprobados, esta asignatura debe cubrir, total o parcialmente, las siguientes competencias específicas y sus resultados de aprendizaje)</i>					
CE1: Capacidad para trabajar en un entorno profesional colaborativo.					
CE25: Gestionar la comunicación y el intercambio de información con sistemas/plataformas online entre equipos multidisciplinares.					
CE29: Conocer la filosofía y funcionamiento de los servicios y herramientas online.					
CE30: Capacidad para hacer uso de herramientas online de gestión de proyectos colaborativos.					
CE31: Conocer y manejar herramientas de gestión de reuniones virtuales.					
CE32: Conocer y manejar herramientas para la creación de repositorios de archivos online.					
COMPETENCIAS TRANSVERSALES <i>(Según los planes de estudio aprobados y los acuerdos de la comisión de calidad de las titulaciones, esta asignatura debe cubrir, total o parcialmente, las siguientes competencias transversales y sus resultados de aprendizaje en un nivel intermedio)</i>					
CT1: Desarrollar habilidades de trabajo en equipo en el ámbito de los proyectos colaborativos.					
CT2: Capacidad de comunicación de conclusiones e ideas en público.					
CT3: Desarrollar habilidades de aprendizaje autónomo.					

Contenidos
Se plantean las herramientas, métodos y procesos que el alumno debe conocer, comprender y aplicar para el desarrollo de un proyecto colaborativo. Estas herramientas incluyen: herramientas innovadoras y originales de gestión de tareas; herramientas de gestión de equipos distribuidos o deslocalizados; herramientas innovadoras de comunicación y de gestión de reuniones, tanto presenciales como virtuales; herramientas ofimáticas colaborativas o herramientas para la creación de repositorios de archivos compartidos.
Temario
Tema 1. Introducción al trabajo colaborativo 1.1. Contextualización del trabajo colaborativo. 1.2. Qué es el cloud computing. Ventajas principales de las herramientas online para el trabajo colaborativo. 1.3 Inconvenientes. 1.4. Tipología de herramientas de trabajo colaborativo Descripción de las actividades prácticas del tema 1: no existe Tema 2: Metodologías de Gestión de proyectos 2.1.Introducción a la gestión de proyectos 2.2 Fases de la gestión de proyectos 2.3 Metodología PMBOK para la gestión de proyectos 2.4 Herramientas TIC para la implementación de las diferentes fases Descripción de las actividades prácticas del tema 2: Elaboración de un proyecto con todas sus fases Tema 3: Herramientas para la planificación y gestión de proyectos colaborativos 3.1. El método Kanban para la gestión del trabajo en equipos. 3.2. Herramientas colaborativas de gestión de equipos: Trello. Descripción de las actividades prácticas del tema 3: Planificación de proyecto colaborativo usando Trello Tema 4: Herramientas TIC para la gestión de proyectos 4.1 Herramientas de control de tiempos 4.2 Herramientas de sincronización de archivos del proyecto 4.3 Herramientas de publicación y gestión de información del proyecto 4.4 Herramientas de tratamiento de datos del proyecto 4.5 Herramientas de automatización e IA en la gestión de proyectos. 4.6 OKRs Descripción de las actividades prácticas del tema 4: Aplicación de herramientas a proyecto.

Actividades formativas

TEMA	TOTAL	Actividades Presenciales (AP)					Actividades Virtuales (AV)				TP	TA
		GG	CH	L	O	S	CST	CSP	CAT	CAP		
1	12				2							10
2	41				6					10		25
3	43,5				6					12,5		25
4	52,5				8,5					13		30
Evaluación	2				2							
Totales	150				24,5					35,5		90
16,33 % Presencialidad							23,67 % Virtualidad					

Actividades Presenciales (AP)

Actividades que se desarrollan en un único espacio físico y que implican interacción física entre estudiante y docente:

- GG: Grupo Grande (85 estudiantes).
- CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)
- L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)
- O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)
- S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

Actividades Virtuales (AV)

Actividades que no se desarrollan en un espacio físico común. Pueden ser sincronicas (implican interacción estudiante / docente) o asincronicas:

- CST: Clase sincronicas teórica.
- CSP: Clase sincronicas práctica.
- CAT: Clase asincronicas teórica.
- CAP: Clase asincronicas práctica.

- TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tutorías ECTS).
- TA: Trabajo autónomo del estudiante.

Metodologías docentes

- 1 Presentación en el aula de los contenidos fundamentales de las diferentes materias con la ayuda de pizarra y programas informáticos.
- 2 Resolución de problemas y prácticas en clase, en laboratorios científicos o informáticos.
- 3 Exposición de uno o varios estudiantes con discusiones y debates posteriores sobre lecturas o trabajos realizados.
- 4 Trabajos realizados por el estudiante de forma independiente bajo la orientación científica, bibliográfica, didáctica y metodológica del profesor, con el fin de profundizar o completar las competencias del módulo correspondiente.
- 5 Lecturas bibliográficas individuales seleccionadas por el profesor para reforzar o ampliar las competencias del módulo.
- 6 Estudio y trabajo independiente del alumno para la preparación de tareas, trabajos y exámenes.
- 7 Evaluación final sobre los contenidos de las materias y las prácticas realizadas.

Sistemas de evaluación

INSTRUMENTOS	ACTIVIDADES	%	COMPETENCIAS
Evaluación continua	Portafolios; observación de la implicación y participación del alumno en seminarios y participación en las tutorías; elaboración de diarios y otros documentos escritos; defensa de los diferentes trabajos; exposición de tareas y actividades; calidad técnica de los documentos escritos, gráficos, etc...; participación en blogs, foros, campus virtual, wikis, entre otros.	70%	Todas
Evaluación no continua (final)	Pruebas y exámenes escritos /orales: pruebas objetiva y/o de desarrollo	30%	Todas

Se aplicará el sistema de calificaciones vigente en el RD 1125/2003, artículo 5º y la RESOLUCIÓN de 26 de octubre de 2020 de la Universidad de Extremadura, por la que se ejecuta el Acuerdo adoptado por el Consejo de Gobierno por el que se aprueba la normativa de evaluación de las Titulaciones oficiales de Grado y Máster de la Universidad de Extremadura (DOE del 3-11-2020)

Para la evaluación de la asignatura existirán dos modalidades diferentes: evaluación continua y evaluación final. La elección entre el sistema de evaluación continua o el sistema de evaluación por prueba final de carácter global corresponde al estudiante durante las tres primeras semanas de cada semestre (Art. 4 de la citada Resolución).

Modalidad Evaluación Continua.

En esta modalidad, existen dos bloques de evaluación principales: bloque de actividades de autoaprendizaje y el examen de conocimientos final.

Bloque de actividades de autoaprendizaje.

- La nota del bloque representa el 70% de la nota final de la asignatura.
- Este bloque se superará por evaluación continua realizando una serie de actividades que se irán proponiendo a lo largo del curso. Según su naturaleza, se realizarán en las clases de teoría, laboratorio o en horario no presencial mediante el aula virtual.
- Sólo se contabilizarán aquellas actividades que superen una calificación mínima de 4 (sobre 10).

- Para superar este bloque es necesario superar, al menos, el 80% de todas las actividades propuestas y asistir a un 80% de las clases presenciales.
- La nota de este bloque se obtiene realizando la media ponderada de las calificaciones obtenidas en cada actividad.
- La nota de este bloque (cumplidos los requisitos mínimos) se guardará durante todas las convocatorias de ese curso, siempre que el estudiante tenga derecho a examen en la convocatoria que supera el bloque.

Examen de conocimientos final.

- La nota del bloque representa el 30% de la nota final de la asignatura.
- Para superar este bloque es necesario obtener una nota mínima de 5 sobre 10.
- La nota de este bloque se obtiene en las convocatorias oficiales mediante una prueba final.

Criterios generales

- Para superar la asignatura según esta modalidad es necesario que se cumpla una de las siguientes situaciones:
 - Superar el bloque de actividades con una calificación de 7/10. Supone un 5 como calificación final.
 - Superar el bloque de actividades con una calificación entre 5-7/10 y superar el examen final. La nota final se calculará a partir de la suma de ambas calificaciones. Por ejemplo, si se obtiene un 5 en las actividades y un 5 en el examen: $\text{nota final} = (5 \times 0,7) + (5 \times 0,3) = 5$

Modalidad Evaluación Final.

En esta modalidad, la evaluación se realizará únicamente en base a un examen de conocimientos final.

Examen de conocimientos final.

- En esta modalidad, la nota del bloque representa el 100% de la nota final de la asignatura.
- Para superar este bloque es necesario obtener una nota mínima de 5 sobre 10.
- La nota de este bloque se obtiene en las convocatorias oficiales mediante una prueba final.

Sistema de revisión y comentario de exámenes: El alumno podrá comentar y revisar los resultados de las actividades recuperables en las fechas previstas de acuerdo a la normativa vigente, para los exámenes de convocatorias oficiales.

Para el resto de actividades no recuperables, la revisión se realizará en horario de clases o en el horario de tutorías de los profesores

Bibliografía (básica y complementaria)

Bibliografía Básica

[PMBOOK] Guía de los Fundamentos para la Dirección de Proyectos. Guía del PMBOOK. Y el estándar para la Dirección de proyectos (séptima edición). Edita Project Management Institute.

Bibliografía Complementaria

[appSheet] Tutorial de appSheet. <https://appsheet.es/descargas/>

[trello] Guía de introducción a Trello. <https://trello.com/es/guide>

[teams] Introducción a Microsoft Teams <https://learn.microsoft.com/es-es/microsoftteams/get-started-with-teams-quick-start>

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Por las características de la asignatura donde se ve el uso de diferentes herramientas, en el aula virtual se dejará todo el material necesario (videos, enlaces, etc)